

Ogólne Warunki Umowne

Niniejsze Ogólne Warunki Umowne (zwane dalej: OWU) zawierają warunki prowadzenia działalności hurtowej, w tym realizacji zamówień oraz dostaw towarów i świadczenia usług przez Manitu Solar PL sp. z o.o. (zwaną dalej: Spółką). Niniejsze OWU mają zastosowanie dla wszelkich umów kupna – sprzedaży, umów ramowych oraz pojedynczych dostaw oraz wszelkich innych umów zawieranych przez Spółkę w związku z prowadzoną przez nią dystrybucją produktów, o ile Strony nie zawrą na piśmie w sposób wyraźny innego porozumienia. Niniejsze OWU wchodzi w życie z dniem 10.08.2023 roku. Poprzednie warunki i zamówienia są regulowane przez obowiązujące OWU.

1. Dane Spółki:

- Nazwa spółki: Manitu Solar PL Sp. z o. o.
- Siedziba i adres do korespondencji: ul. Palisadowa 20/22, 01-940 Warszawa, Polska
- Numer wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (KRS): 0000551789
- Numer VAT UE: PL7010477196
- Nazwa banku: mBank SA SWIFT: BREXPLPWXXX
 - o Rachunek PLN: 23114010100000316966001001
 - o Rachunek EUR: PL66114010100000316966001003
- Nazwa banku: PKO Bank Polski SWIFT: BPKOPLPW
 - o Rachunek PKO PLN: 16 1020 1068 0000 1602 0354 3774
 - o Rachunek PKO EUR: PL94 1020 1026 0000 1702 0477 8959
- Członkowie Zarządu: Norbert Nagy, Balazsa Adam Szolnoki, Piotr Kisiel
- Obsługa Klienta: osobiście w naszej siedzibie, telefonicznie: +48 22 185 5636, e-mail: info@manitusolar.pl (zwana dalej łącznie: Obsługą Klienta)

2. Określenie zakresu działalności

Przedmiotem działalności Spółki jest sprzedaż hurtowa części do instalacji fotowoltaicznych. Spółka nie prowadzi sprzedaży detalicznej ani sprzedaży dla indywidualnych odbiorców końcowych.

3. Określenie kręgu klientów

Krąg klientów Spółki obejmuje wyłącznie spółki prawa handlowego i osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, zajmujące się wykonawstwem instalacji fotowoltaicznych, w których profilu działalności występuje wykonywanie instalacji elektrycznych, sprzedaż innych urządzeń elektrycznych i wykonywanie instalacji fotowoltaicznych. Spółka zastrzega sobie prawo do upewnienia się i kontroli, czy Kupujący prowadzi działalność gospodarczą we wskazanym powyżej zakresie. Sprzedawca nie

proceedzi sprzedaży dla osób fizycznych, nieprowadzących działalności gospodarczej we wskazanym powyżej zakresie lub spoza kręgu prowadzonej przez siebie działalności biznesowej, określonej szczegółowo powyżej w pkt. 2. Dlatego też do zawieranych przez Spółkę umów nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 30 maja 2014 o prawach konsumenta (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz.

683) oraz inne przepisy dotyczące umów zawieranych między konsumentem a przedsiębiorcą. W dalszej części OWU osoby należące do kręgu odbiorców Sprzedawcy zwane są dalej: Klientami.

4. Zawarcie umowy

1. Klient może złożyć zapytanie ofertowe lub zamówienie w punkcie Obsługi Klienta telefonicznie, elektronicznie: za pośrednictwem wiadomości e-mail lub platformy B2B Manitu lub osobiście, zgodnie z danymi kontaktowymi wskazanymi powyżej w pkt. 1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe lub zamówienie Obsługa Klienta przesyła ofertę cenową lub potwierdzenie zamówienia, które zawiera wskazanie ilości i rodzaju zamówionego przez Kupującego towaru, cenę, termin dostawy i w załączeniu niniejsze OWU. W przypadku złożenia zamówienia nadawany jest mu numer identyfikacyjny zamówienia.

2. Zamówienie złożone przez Klienta musi zawierać dane Klienta (nazwę, numer NIP, numer KRS/wpisu do CEIDG, adres) chyba, że dane te są już Spółce znane oraz informacje o rodzaju i ilości zamawianych produktów.

3. Jeżeli zamówione towary znajdują się na stanie magazynu Spółki, wówczas przy zamówieniu Obsługa Klienta przesyła Klientowi również prośbę o opłacenie zamówienia (przedpłata).

4. Jeżeli zamówiony towar nie jest w momencie składania zamówienia dostępny w magazynie i wymaga sprowadzenia, wówczas Obsługa Klienta przesyła Klientowi prośbę o uiszczenie opłaty rezerwacyjnej w wysokości 15% łącznej ceny sprzedaży zamówionych przez Klienta produktów. W takim przypadku wpłata zaliczki jest warunkiem koniecznym sprowadzenia towaru do magazynu. Powyższa opłata rezerwacyjna nie może być sfinansowana z limitu kredytowego lub w drodze potrącenia z ewentualnymi innymi wierzytelnościami. Wpłata rezerwacyjna nie gwarantuje ceny i terminu dostawy. Cena może ulec zmianie ze względu na bieżący kurs Euro lub zmianę cen przez producenta. Zamówienia z uiszczoną wpłatą rezerwacyjną gwarantują miejsce w kolejce oczekujących na dostawę.

5. Złożenie przez Klienta zapytania ofertowego bądź zamówienia, w przypadku odesłania Klientowi przez Spółkę potwierdzenia zamówienia drogą elektroniczną i zaakceptowania tegoż zamówienia bądź oferty przez Klienta lub w przypadku opłacenia przez Klienta całości lub części zamówienia, oferty lub uiszczenia wpłaty opłaty rezerwacyjnej, równoznaczne jest z nieodwołalną akceptacją przez Klienta zawartych w zamówieniu warunków, ceny i postanowień niniejszych OWU.

6. Obowiązkiem Klienta jest sprawdzenie przesłanego dokumentu zamówienia i potwierdzenia zamówienia pod względem merytorycznym. Kupujący obowiązany jest sprawdzić wszystkie dane i informacje umieszczone na ofercie cenowej lub potwierdzeniu zamówienia oraz zgłosić Sprzedawcy wszelkie wątpliwości, błędy i niezgodności przed rozpoczęciem realizacji umowy. Zamówienie może zostać przekazane do realizacji tylko po przesłaniu ostatecznego potwierdzenia poprawności danych zawartych na dokumencie zamówienia lub opłaceniu go. Jest to równoznaczne z akceptacją zamówienia i OWU. Złożenie zamówienia przez platformę B2B Manitu jest równoznaczne z potwierdzeniem i akceptacją zamówienia oraz OWU.

7. Jeżeli do upływu terminu płatności, pełna kwota ceny sprzedaży nie wpłynie na rachunek bankowy Spółki, wówczas rezerwacja zamówionego przez Kupującego towaru zostanie anulowana, a umowę sprzedaży zamówionego przez Kupującego towaru poczytuje się za wygasłą.

8. Niezależnie od powyższych postanowień, Spółka może odmówić przyjęcia zamówienia do realizacji, w szczególności w przypadku braku możliwości sprowadzenia towaru do magazynu.

5. Ceny i płatności

1. Klienci (stali partnerzy hurtowni) mogą zapoznać się z aktualnie obowiązującymi cenami bezpośrednio na platformie B2B: <https://manitu.bsx2b.pl/> lub na podstawie przesyłanych im przez Spółkę okresowo cenników. W przypadku różnic za obowiązującą uznaje się cenę widoczną na platformie B2B. Po przesłaniu Klientowi nowego cennika (przy czym decyduje data nadania przez Spółkę) wszelkie wcześniejsze cenniki i promocje tracą ważność. W cennikach cena niektórych towarów została podana w euro, a niektórych w złotych. Cenniki zawierają wyłącznie ceny netto. Jeżeli wynika to z aktualnie obowiązujących przepisów, ceny podane w cennikach podlegają podwyższeniu o należną zgodnie z przepisami kwotę podatku, w szczególności podatku VAT.

2. W przypadku nowych Klientów zastosowanie mają ceny wynikające z obowiązującego aktualnie cennika Spółki i/lub podane w potwierdzeniu zamówienia.

3. W przypadku zmiany cennika nowe ceny nie dotyczą zamówień już nieodwołalnie zaakceptowanych zgodnie z punktem 4.

4. Klient może uregulować ceny podane w euro również w złotych. Wówczas ceny podane w euro Spółka przelicza na złote po dziennym kursie sprzedaży walut obowiązującym w banku prowadzącym jej rachunek bankowy i wysyła prośbę o opłacenie zamówienia (uiszczenia przedpłaty) w złotych. Wyrażone w złotych ceny, które zostały przeliczone z euro, obowiązują w terminie podanym na żądaniu uiszczenia przedpłaty i w przypadku dokonania przelewu po tym terminie, Obsługa Klienta dokonuje ponownego przeliczenia ceny po aktualnym kursie dziennym obowiązującym w banku prowadzącym jej rachunek bankowy.

5. Datą zapłaty jest data uznania rachunku bankowego Spółki kwotą wskazaną na wystawionej fakturze. Płatności dokonane przez Klienta będą zaliczane w pierwszej kolejności na najstarsze wymagalne wierzytelności Spółki wobec Klienta.

6. W przypadku opóźnienia się Klienta z zapłatą ceny za którekolwiek ze złożonych przez niego zamówień, Spółka ma prawo do powstrzymania się z realizacją wszystkich pozostałych zamówień złożonych przez tego Klienta (w tym z wydaniem towaru) do czasu zapłaty przez Klienta wszelkich wymagalnych należności wraz z odsetkami. Jeżeli opóźnienie jakiegokolwiek płatności względem Spółki przekroczy 30 dni, Spółka może odstąpić także od wszystkich innych umów sprzedaży i /lub zamówień z tym Klientem bez wyznaczania terminu dodatkowego. W przypadku powstrzymania się przez Spółkę z realizacji zamówień lub odstąpienia przez Spółkę od umów z powodu opóźnień Klienta z regulowaniem płatności, Klient nie może dochodzić wobec Spółki jakichkolwiek roszczeń związanych z brakiem realizacji zamówień przez Spółkę.

6. Odbiór, magazynowanie i zwrot towaru

1. Odbiór przyjętych zamówień odbywa się po uzgodnieniu z Obsługą Klienta. Odbiór towaru przez Kupującego może nastąpić w siedzibie Spółki lub poprzez wydanie towaru i przekazanie go przewoźnikowi.
2. Ryzyko utraty lub uszkodzenia produktu przechodzi ze Spółki na Klienta z chwilą wydania towaru Klientowi, a w przypadku powierzenia produktu spedytorowi/przewoźnikowi z chwilą udostępnienia przez Spółkę towaru do załadunku przewoźnikowi/spedytorowi. Spółka nie jest zobowiązana do wykonania załadunku towaru na pojazd przewoźnika. Wraz z chwilą przejścia ryzyka, wskazaną w poprzednim zdaniu, zobowiązanie Spółki do wydania towaru Klientowi poczytuje się za spełnione. Spedytor/ przewoźnik ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody, uszkodzenia powstałe podczas transportu, a załatwienie wszelkich związanych z tym formalności lub przeprowadzenie postępowań ubezpieczeniowych oraz dochodzenie ewentualnych roszczeń jest obowiązkiem strony, która zleciła transport.
3. Koszt dostawy przesyłek kurierskich dłużycowych, paletowych dostarczanych przez przewoźnika DSV obejmuje jedną próbę doręczenia. Każda kolejna próba to koszt 50% wartości kosztów transportu. Koszt dostawy przesyłek kurierskich drobnicowych dostarczanych przez przewoźnika TNT/ Fedex obejmuje dwie próby doręczenia przesyłki (paczki o wadze do 30kg są doręczane w systemie „od drzwi do drzwi”). W przypadku innych przewoźników – informacje dostępne u Obsługi Klienta.
4. Odbiór towaru w siedzibie / na terenie zakładu Spółki możliwy jest w dni robocze w godzinach od 8:30 do 16:30.

Spółka na określonych warunkach i według własnego uznania może wyjątkowo również zapewnić możliwość odbioru towaru w dni robocze począwszy od godziny 7:00 rano, jeżeli:

- Klient do godziny 12:00 w dniu roboczym poprzedzającym odbiór poinformował Obsługę Klienta o potrzebie wcześniejszego odbioru towaru,
- Klient do godziny 12:00 w południe w dniu roboczym poprzedzającym odbiór uregulował pełną cenę zakupu zamówionych towarów,
- Obsługa Klienta potwierdziła możliwość wcześniejszego odbioru towaru i pełna kwota zamówienia wynosi przynajmniej 2000 PLN złotych netto.

5. Kupujący zobowiązany jest w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia potwierdzenia zamówienia przez Obsługę Klienta dokonać odbioru zamówionego towaru (o ile znajduje się na stanie w magazynie Spółki) lub zapewnić jego wywóz. Jeżeli zamówiony towar nie jest dostępny w magazynie Spółki, wówczas Kupujący w ciągu 7 dni kalendarzowych od otrzymania z Obsługi Klienta informacji o dostępności towaru zobowiązany jest dokonać jego odbioru lub zapewnić jego wywóz.

6. Jeżeli klient ostatecznie potwierdzi zamówienie a nasz magazyn zapakował towar, wszelkie nowe zmiany w potwierdzonym zamówieniu, co oznacza ponowne otwarcie zapakowanego towaru, będą powodowały obciążenie klienta dodatkową opłatą, za przepakowanie towaru w wysokości 100 zł netto na paletę.

7. W przypadku konieczności składowania nieodebranego przez Klienta towaru, po upływie terminu

7 dni kalendarzowych od dnia potwierdzenia zamówienia przez Obsługę Klienta lub (w przypadku towaru niedostępnego w magazynie i sprowadzonego na życzenie Klienta) od dnia otrzymania przez Klienta informacji o dostępności towaru, Sprzedawca nalicza opłatę za magazynowanie w wysokości netto 50PLN/m²/dzień. W przypadku naliczania opłat za magazynowanie modułów fotowoltaicznych przyjmuje się stawkę na bazie palety (1,8 m²), licząc pełne palety nawet w przypadku, kiedy nie są one w pełni załadowane, zaś w przypadku magazynowania inwerterów i mocowań naliczana jest opłata za magazynowanie na bazie europalety (0,96 m²), proporcjonalnie do liczby faktycznie nadających się do transportu europalet.

8. Klient ma prawo do zwrotu zakupionego towaru, który nie nosi śladów użytkowania i jest w oryginalnym, nienaruszonym opakowaniu w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty zakupu. Początek biegu terminu zwrotu liczy się od dnia zawarcia umowy do dnia fizycznego dostarczenia zwracanego towaru do magazynu Spółki. Warunkiem przyjęcia zwrotu jest również wcześniejsze poinformowanie Obsługi Klienta o rodzaju i ilości zwracanego towaru i przesłanie dokumentu zakupu drogą e-mailową.

9. W przypadku zwrotów towaru Spółka nalicza opłatę z tytułu ponoszonych przez siebie kosztów administracyjnych i logistycznych, która wynosi 10% wartości netto towaru.

10. Środki pieniężne pochodzące ze zwrotu towaru mogą zostać wykorzystane wyłącznie na kolejne zakupy i nie podlegają zwrotowi.

7. Zastrzeżenie prawa własności

Do czasu zapłaty pełnej ceny zakupu towar pozostaje własnością Spółki. Klient zobowiązany jest akceptować wszelkie niezbędne działania podejmowane przez Spółkę w celu zabezpieczenia zastrzeżonego przez nią prawa własności towaru.

8. Rękojmia, gwarancja, zgodność techniczna i dokumentacja

1. Spółka udziela gwarancji na zasadach gwarancji udzielanych przez producentów. Podstawą ewentualnych roszczeń gwarancyjnych jest okazanie faktur VAT, na podstawie których został dokonany zakup towarów.

2. Miejscem dochodzenia roszczeń gwarancyjnych jest siedziba Spółki, lub wskazany w dokumencie gwarancji lub na stronie internetowej producenta serwis autoryzowany. Jeżeli producent dysponuje w Polsce siecią serwisową, wówczas Spółka nie ma obowiązku pośredniczyć w dochodzeniu roszczeń gwarancyjnych (naprawa lub wymiana).

3. W zakresie obowiązków i odpowiedzialności Zamawiającego pozostaje również sprawdzenie projektu i rozkładu, zgodności systemu, liczby mocowań, a także zgodności pod względem technicznym i statycznym.

4. Moduły fotowoltaiczne i inwertery dostarczane są wraz z instrukcją użytkowania i montażu w języku niemieckim lub angielskim, których tłumaczenie nie jest obowiązkiem Spółki – z wyjątkiem wyrobów, w przypadku których producent zapewnia instrukcję użytkowania i montażu w języku polskim.

5. Reklamacje należy zgłosić przez platformę B2B Manitu w zakładce reklamacje. Reklamacje zgłaszane inną drogą nie będą rozpatrywane i uwzględniane.

6. Klient w reklamacji zobowiązany jest do wskazania ilości reklamowanych produktów, ich rodzaju, numeru zamówienia, pozycji, numeru seryjnego (jeśli produkt taki posiada) oraz konkretnej przyczyny

reklamacji. Wszelkie reklamacje dotyczące wad fizycznych stwierdzonych po przekazaniu towaru Klientowi, nie będą uwzględniane, chyba, że Klient wykaże, iż wady te wynikają z wyłącznej winy Spółki.

7. W razie zgłoszenia reklamacji, Klient ma obowiązek zabezpieczyć reklamowane towary dla potrzeb ewentualnych oględzin z udziałem przedstawiciela Spółki na miejscu, gdzie aktualnie znajdują się towary lub w siedzibie Spółki. W przypadku jeżeli Klient nie zabezpieczy należycie reklamowanych towarów, ponosi on wyłączną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia towarów. W przypadku konieczności dokonania oględzin dla ustalenia zasadności reklamacji, przedstawiciel Spółki wykonuje tę czynność w uzgodnionym przez Strony terminie.

8. Spółka ma prawo odmówić przyjęcia i rozpatrzenia reklamacji lub też ma prawo odmówić realizacji obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji w przypadku gdy Klient pozostaje w opóźnieniu w zapłacie którejkolwiek z wymagalnych wierzytelności Spółki wynikających z wcześniej zrealizowanych dostaw lub też dostaw towarów objętych daną reklamacją, co nie stanowi źródła jakiegokolwiek odpowiedzialności Spółki względem Klienta lub osób trzecich.

9. Odstąpienie od umowy

1. Klient może zrezygnować z potwierdzonego i przyjętego zamówienia – w przypadku pozycji znajdujących się na stanie magazynu Spółki – po uiszczeniu odstępnego w wysokości 1% całkowitej wartości netto zamówienia, która zostanie potrącona z kwot już uiszczonych przez Klienta, w tym z zaliczki i zafakturowana jako koszty administracyjne.

2. Klient może zrezygnować ze wskazanych w zamówieniu pozycji, które nie znajdują się na stanie magazynu Spółki, wyłącznie w przypadku, gdy dostawca Sprzedawcy bez konsekwencji prawnych w sposób wyraźny przyjmie rezygnację z zamówienia. W takim przypadku Kupujący oprócz 1% opłaty za rezygnację (odstępnego) zobowiązany jest zapłacić Spółce również ewentualne koszty transportu i wszelkie inne wynikiłe w związku z rezygnacją koszty.

3. Odstąpienie od umowy za zapłatą odstępnego możliwe jest jedynie do momentu zrealizowania umowy, tj. przygotowania towaru do odbioru lub wystania.

4. Niezależnie od postanowień punktu 5 w zakresie prawa odstąpienia od umowy przez Spółkę, Spółka w drodze jednostronnego oświadczenia może również odstąpić od zawartej z Klientem umowy kupna – sprzedaży, odstąpić od realizacji dostawy lub uzależnić realizację zamówień od udzielenia dodatkowego zabezpieczenia, jeżeli wobec Klienta zostało wszczęte postępowanie układowe, postępowanie upadłościowe, postępowanie likwidacyjne, postępowanie o rozwiązanie spółki bez przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego, lub wszelkie inne postępowanie mające na celu przymusowe wykreślenie podmiotu z rejestru sądowego, postępowanie mające na celu wykreślenie podmiotu z rejestru podatników podatku VAT, postępowanie egzekucyjne lub inne postępowanie sądowe, pozasądowe lub administracyjne dotyczące płynności finansowej Klienta.

5. Spółka może odstąpić od umowy w całości lub w części także wtedy, gdy z przyczyn niezależnych od Spółki, realizacja umowy lub dostawy okaże się niemożliwa. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe z tego tytułu.

10. Przetwarzanie danych

1. Klient wyraża zgodę na zgodne z prawem przetwarzanie i sprawdzenie przez Spółkę jego danych umożliwiających identyfikację, weryfikację danych firmowych i ocenę działalności Klienta. Klient będący osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą wyraża zgodę na przetwarzanie przez Spółkę jego danych osobowych (w szczególności imienia i nazwiska, nazwy przedsiębiorstwa, danych adresowych i płatniczych) do celów realizacji składanych przez Klienta zamówień oraz umów pomiędzy Klientem i Spółką, w zakresie w jakim jest to niezbędne do realizacji zamówień i umów, a także do dochodzenia przez Spółkę ewentualnych roszczeń wobec Klienta w tym zakresie.
2. Klient wyraża także zgodę na przekazanie jego danych do innych podmiotów (w szczególności autoryzowanych serwisów), w zakresie w jakim jest to niezbędne do realizacji zamówień i umów oraz przysługujących stronom uprawnień.
3. Klient wyraża zgodę, aby Spółka poinformowała swoich partnerów z biur informacji gospodarczych i instytucji finansowych o jego ewentualnych opóźnieniach płatniczych.

11. Zmiana OWU

Spółka zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany postanowień obowiązujących OWU z tym, że w przypadku zmiany któregośkolwiek z zapisów OWU informuje Klienta o zmianie listem elektronicznym (e-mail) najpóźniej na 15 dni kalendarzowych przed datą wejścia zmian w życie, przy równoczesnym wskazaniu zmian i miejsca dostępności nowych OWU. Ewentualne zmiany OWU nie wpływają na zamówienia, które zostały już przyjęte przez Spółkę i znajdują się w toku realizacji, chyba że Strony wyraźnie postanowią inaczej. Jeżeli Klient nie zaakceptuje nowych Ogólnych Warunków Umownych i ich zmian, nie zwalnia go to z obowiązku zapłaty za towary i usługi w toku realizacji, jednak w ciągu 8 dni kalendarzowych od daty wymagalności faktury zobowiązany jest w sposób udokumentowany poinformować Spółkę na piśmie, że nie akceptuje Ogólnych Warunków Umownych i ich zmian. Jeżeli Klient ureguje fakturę po zmianie Ogólnych Warunków Umownych, wówczas fakt ten uznawany jest za wyraźną akceptację przez Klienta nowych Ogólnych Warunków Umownych i ich zmian.

12. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie, wynikające z zawartych na podstawie niniejszych OWU umów oraz dokonanych na podstawie niniejszych OWU zamówień, prawa lub obowiązki Klienta nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Spółki, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności (art. 509 kodeksu cywilnego oraz art. 519 kodeksu cywilnego). Wierzytelności Klienta, wynikające z zawartych na podstawie niniejszych OWU umów oraz dokonanych na podstawie niniejszych OWU zamówień, nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Spółki wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wynikające z zawartych na podstawie niniejszych OWU umów oraz dokonanych na podstawie niniejszych OWU zamówień, wierzytelności Klienta nie mogą być przedstawiane do potrącenia ustawowego (art. 498 kodeksu cywilnego) z wierzytelnościami Spółki.
2. Mocą niniejszych OWU Strony wyłączają stosowanie wszelkich ogólnych warunków umów, regulaminów świadczenia usług, realizacji dostaw lub wykonywania prac, cenników, taryf lub innych podobnych regulacji stosowanych przez Klienta. Stosowane przez Klienta ogólne warunki umów,

regulaminy, cenniki, taryfy i podobne regulacje nie znajdują zastosowania także wtedy, gdy Spółka po ich otrzymaniu nie złoży ponownie wyraźnego oświadczenia, o braku woli stosowania tych regulacji.

3. Niniejsze OWU nie znajdują zastosowania do Umów zawieranych z konsumentami.

4. Gdyby okazało się, że którekolwiek z postanowień niniejszych OWU zostało uznane za nieważne lub nieskuteczne, nie ma to wpływu na ważność pozostałych postanowień niniejszych OWU, chyba że nieważnością dotknięte są istotne postanowienia niniejszych OWU lub z ich treści wynika, iż bez postanowień dotkniętych nieważnością Umowa nie zostałaby zawarta. W takim przypadku Strony zobowiązują się zastąpić postanowienia nieważne lub nieskuteczne takimi ważnymi i skutecznymi postanowieniami, które w odniesieniu do wywieranych przez nie skutków gospodarczych i finansowych oraz intencji Stron będą w maksymalnym stopniu zbliżone do postanowień dotkniętych nieważnością lub nieskutecznością. 5. Niniejsze OWU, jak również wszelkie zawierane i/lub realizowane na ich podstawie umowy, jednostkowe zamówienia oraz dostawy, podlegają prawu Rzeczypospolitej Polskiej, z wyłączeniem przepisów prywatnego prawa międzynarodowego, przepisów Konwencji Narodów Zjednoczonych zawartej w Wiedniu dnia 11.04.1980 r. o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów (CISG) oraz z wyłączeniem przepisów Konwencji nowojorskiej z

14.06.1974 r. o przedawnieniu w międzynarodowej sprzedaży towarów (Konwencja nowojorska o przedawnieniu).

6. Sądem wyłącznie właściwym do rozstrzygania wszelakich ewentualnych sporów wynikłych na podstawie lub w związku z niniejszymi OWU oraz wszelkimi zawieranymi i/lub realizowanymi na ich podstawie umowami, jednostkowymi zamówieniami dostawami jest polski sąd powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Spółki.

Manitu Solar PL sp. z o. o.